

CONSEILLER(ÈRE) EN ASSURANCES – PARTENARIAT PUBLIC-PRIVÉ

****POSTE PERMANENT-TEMPS PLEIN****

La Direction des assurances du réseau de la santé et des services sociaux - SigmaSanté (DARSSS) est un organisme sans but lucratif mandaté par Santé Québec et le ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec (MSSS) pour gérer les protections d'assurance de dommages, prodiguer des conseils en prévention et gestion des risques assurables et traiter les réclamations des établissements publics du réseau de la Santé et des Services sociaux (RSSS) du Québec.

CE QUE VOUS AIMEREZ

- Une chance unique d'œuvrer activement au bénéfice de l'ensemble du réseau de la santé québécois ;
- Un poste permanent à temps plein (35 h/semaine) ;
- 13 jours fériés et 9,6 jours annuels de congé de maladie ;
- Un régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP) administré par Retraite Québec ;
- Un salaire annuel compétitif selon expérience ;
- Un horaire de travail flexible et une politique de travail hybride ;
- Une opportunité de formation et de développement professionnel ;
- Un programme d'aide aux employés et à leur famille incluant la télémédecine ;
- Une culture organisationnelle axée sur l'humain, l'innovation et l'excellence ;
- Diverses activités d'équipe menées par un Club social innovant.

PROFIL RECHERCHÉ



- Diplôme universitaire en droit ou dans une discipline pertinente ;
- Diplôme d'études collégiales (DEC) en Conseil en assurances et en services financiers ou l'équivalent et expérience de dix (10) ans en tant que gestionnaire de risques d'entreprises d'envergure ou en tant que courtier dans la gestion de comptes majeurs avec des enjeux d'assurance responsabilité complexes ;
- Professionnel d'assurance agréé (PAA) et/ou Fellow Professionnel d'assurance agréé (FPAA) du Canada, et/ou Canadian Risk Management (CRM), un atout ;
- Expérience pertinente avec les ententes de PPP, un atout.
- Excellente capacité d'analyse et de compréhension des enjeux d'assurance ;
- Habilités supérieures en communication verbale et écrite en français et en anglais ;
- Créativité, curiosité et capacité de résolution de problème ;
- Valoriser le respect, la collaboration et le travail d'équipe ;
- Sens des responsabilités, rigueur, autonomie et professionnalisme ;
- Capacité d'influence et de négociation ;
- Jugement et discernement.

VOTRE QUOTIDIEN

Sous la responsabilité de la cheffe de service – Assurances, prévention et gestion des risques assurables, la personne titulaire du poste met en place et assure le suivi des protections d'assurance des établissements ayant des installations opérant en partenariat public-privé (PPP). Elle répond également aux demandes de ces établissements pour tous leurs besoins en matière d'assurance responsabilité civile, professionnelle ou administrateurs et dirigeants ainsi qu'en dommages directs. Elle participe aussi à la mise en vigueur, à la gestion et à l'amélioration des protections d'assurance de secteurs et de clientèles spécifiques du RSSS.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES PPP

- Assurer un rôle d'intermédiaire de première ligne pour répondre aux besoins d'assurance des établissements du RSSS en PPP et traiter leurs questions liées aux protections d'assurance ;
- Valider et transmettre adéquatement les demandes, documents et informations des établissements au courtier d'assurance ;
- Accompagner les établissements durant le processus complet de renouvellement des protections PPP, incluant la préparation de la stratégie et la mise à jour des informations de renouvellement ;
- Soutenir la gestion opérationnelle des assurances : confirmation des instructions au courtier, validation des protections obtenues et vérification des factures (primes, honoraires, services d'ingénierie) ;
- Appuyer les établissements dans le choix et la rétention des services du courtier d'assurance, en offrant orientation et accompagnement.

RESPONSABILITÉS COMPLÉMENTAIRES

- Analyser les besoins d'assurance des établissements du RSSS et développer les protections appropriées, incluant l'émission ou la supervision des attestations d'assurance ;
- Conseiller les établissements et les assurés sur l'ensemble des protections, les clauses contractuelles, ainsi que leurs devoirs et obligations en matière d'assurance, prévention et gestion des risques ;
- Effectuer une vigie du marché de l'assurance afin de suivre l'évolution des protections disponibles et contribuer au renouvellement des couvertures ;
- Participer à la communication et à la documentation, notamment par la rédaction de communiqués et la mise à jour des outils destinés aux assurés du RSSS.
- Accomplir diverses tâches connexes selon les besoins et les demandes du supérieur immédiat.

Venez découvrir le côté humain des assurances à la DARSSS

Nous vous invitons à faire suivre votre curriculum vitae à rh.darsss@sss.gouv.qc.ca