

CONSEILLER(ÈRE) EN ASSURANCES – GESTION DES RISQUES ASSURABLES RESPONSABILITÉ – POSTE PERMANENT

La Direction des assurances du réseau de la santé et des services sociaux - SigmaSanté (DARSSS) est un organisme sans but lucratif mandaté par Santé Québec et le ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec (MSSS) pour gérer les protections d'assurance de dommages, prodiguer des conseils en prévention et gestion des risques assurables et traiter les réclamations des établissements publics du réseau de la Santé et des Services sociaux (RSSS) du Québec.

CE QUE VOUS AIMEREZ

- Une chance unique d'œuvrer activement au bénéfice de l'ensemble du réseau de la santé québécois ;
- Un poste permanent à temps plein (35 h/semaine) ;
- 13 jours fériés et 9,6 jours annuels de congé de maladie ;
- Un régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP) administré par Retraite Québec ;
- Un salaire annuel compétitif selon expérience ;
- Un horaire de travail flexible et une politique de travail hybride ;
- Une opportunité de formation et de développement professionnel ;
- Un programme d'aide aux employés et à leur famille incluant la télémédecine ;
- Une culture organisationnelle axée sur l'humain, l'innovation et l'excellence ;
- Diverses activités d'équipe menées par un Club social innovant.

PROFIL RECHERCHÉ



- Diplôme universitaire en droit ou dans une discipline pertinente ;
- Diplôme d'études collégiales (DEC) en Conseil en assurances et en services financiers ou l'équivalent et expérience de dix (10) ans en tant que gestionnaire de risques d'entreprises d'envergure ou en tant que courtier dans la gestion de comptes majeurs avec des enjeux d'assurance responsabilité complexes ;
- Professionnel d'assurance agréé (PAA) et/ou Fellow Professionnel d'assurance agréé (FPAA) du Canada, et/ou Canadian Risk Management (CRM), un atout.



- Excellente capacité d'analyse et de compréhension des enjeux d'assurance ;
- Habiletés supérieures en communication verbale et écrite en français et en anglais ;
- Créativité, curiosité et capacité de résolution de problème ;
- Valoriser le respect, la collaboration et le travail d'équipe ;
- Sens des responsabilités, rigueur, autonomie et professionnalisme ;
- Capacité d'influence et de négociation ;
- Jugement et discernement.

VOTRE QUOTIDIEN

Sous la supervision de la cheffe de service Assurances, gestion des risques assurables et prévention, la personne titulaire de ce poste répondra aux demandes quotidiennes en matière d'assurance responsabilité civile, professionnelle ainsi que d'assurance des administrateurs et dirigeants. Elle sera également responsable de la mise en place et du suivi des protections d'assurance des établissements du RSSS en matière d'aéronautique et de pollution. Elle participera à la mise en vigueur, à la gestion et à l'amélioration des protections d'assurance pour des secteurs et des clientèles spécifiques du RSSS.

- Analyser les besoins des établissements du RSSS et collaborer à la mise en place des protections d'assurance en responsabilité civile et professionnelle, ainsi que celles des administrateurs et dirigeants ;
- Soutenir et répondre aux questions des établissements concernant l'étendue et l'application des protections d'assurance en responsabilité civile et professionnelle, ainsi que celles des administrateurs et dirigeants ;
- Analyser les demandes de preuve d'assurance, émettre ou superviser l'émission des attestations d'assurance pour la responsabilité civile, professionnelle et des administrateurs et dirigeants ;
- Analyser les besoins et collaborer à la mise en place des protections d'assurance pour les activités des sages-femmes ;
- Analyser les besoins des établissements, mettre en place les protections aéronautiques et procéder à leur émission ;
- Analyser les besoins des établissements, mettre en place des protections pour les usagers des programmes-services en déficience physique (DP), en déficience intellectuelle (DI) et en trouble du spectre de l'autisme (TSA), et procéder à leur émission ;
- Participer à la vigie des protections d'assurance disponibles sur le marché ;
- Collaborer au renouvellement des protections d'assurance ;
- Informer les établissements quant à leurs devoirs et obligations en matière d'assurance et de gestion des risques ;
- Participer à la rédaction de communiqués destinés au RSSS et à la mise à jour de la documentation destinée aux assurés ;
- Exécuter toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur immédiat.

Venez découvrir le côté humain des assurances à la DARSSS

Nous vous invitons à faire suivre votre curriculum vitae à rh.darsss@ssss.gouv.qc.ca